

**ЧЕРГОВІ ВИБОРИ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ  
31 БЕРЕЗНЯ 2019 РОКУ**

Окружна виборча комісія з виборів Президента України  
територіального виборчого округу № 166  
(Тернопільська область)

**ПОСТАНОВА**  
місто Тербовля

20 лютого 2019 року 12 год. 25 хв.

№ 1

**Про розподіл обов'язків між головою, заступником голови та секретарем окружної виборчої комісії**

З метою ефективної реалізації повноважень та впорядкування роботи при забезпеченні підготовки та проведення виборів, відповідно до статті 26 Закону України «Про вибори Президента України», постанови ЦВК №331 від 18 лютого 2019 року «Про утворення окружних виборчих комісій з виборів Президента України на чергових виборах Президента України 31 березня 2019 року» та керуючись статтею 28 Закону України «Про вибори Президента України», окружна виборча комісія територіального виборчого округу №166

**п о с т а н о в л я є :**

1. Розподілити обов'язки між членами окружної комісії за напрямками діяльності комісії:

**голова комісії:**

- здійснює загальне керівництво діяльністю комісії;
- організовує роботу комісії;
- представляє комісію у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями, закладами, установами усі форм власності;
- організовує фінансову діяльність комісії;
- має виключне право підпису фінансових документів, укладання цивільно-правових угод;
- продовить підбір кадрів з наступним затвердженням комісією;
- організовує та контролює залучення працівників комісії.

**заступник голови комісії:**

- здійснює загальний контроль за роботою членів комісії;
- здійснює прийом громадян;
- представляє комісію у відносинах з суб'єктами виборчого процесу;
- організовує господарську діяльність комісії;
- розглядає заяви та скарги на рішення, дії чи бездіяльність дільничних виборчих комісій та їх членів, здійснює підготовку проектів рішень стосовно них;
- за відсутності голови виконує його обов'язки.

**секретар комісії:**

- забезпечує ведення діловодства комісії;
- забезпечує підготовку матеріалів до засідання комісії, ведення протоколів засідань комісії, оформлення та доопрацювання прийнятих на засіданні комісії документів, достовірність документування засідання комісії;
- забезпечує реєстрацію документів, заяв, скарг, що надходять до виборчої комісії та вихідної документації комісії;
- надає організаційно-методичну та інформаційну допомогу ДБК у веденні діловодства;

- організовує виготовлення та постачання відповідної виборчої документації;
- сприяє роботі членів комісії.

Голова  
окружної виборчої комісії

Секретар  
окружної виборчої комісії



(Андрюк С.І.)

(Куліковська Л.М.)